

SPORT11

Sport-, Szabadidő- és Rendezvényközpont

(1112 Budapest, Kánai út 2. sz.)

HÁZIRENDJE



OLBNC SPORT11KFT

1. A HÁZIREND CÉLJA

1.1. A Házi rend célja

A Házi rend célja, hogy meghatározza azokat az általános használati feltételeket és szabályokat, melyek:

- o a SPORT11 Sport-, Szabadidő- és Rendezvényközpont szolgáltatásait igénybe vevő, valamint az üzemeltetésben és a hasznosításban részt vevő személyek számára alapvető jelentőségűek,
- o s amelyek hozzájárulnak a létesítmény rendeltetés szerinti, biztonságos, és sikeres működéséhez, illetve működéséhez.

1.2. A Házi rend használatja

A Házi rend minden, a Sportközpont által nyújtott szolgáltatással, a hosszú távú vagy eseti jellegű bérleti- vagy más, használati jellegű szerződés alapján a Sportközpontban igénybe vett helyiség- és terület-használatnál kapcsolatosan alkalmazandó.

A Sportközpont Üzemeltetője jogosult arra, hogy a Házi rendből olyan kivonatokat készítsen, melyek egy adott üzemeltetési-, hasznosítási- vagy használati szakterrületre vonatkoznak.

A használatra-, hasznosításra jogosult személyek felelőssége pedig, hogy a házi rendi szabályokat dolgozóikkal, látogatóikkal, látogatóikkal megismertessék.

2. A HÁZIREND IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

2.1. A Házi rendet a Sportközpont Üzemeltetője határozatlan időre alkotja meg, az 1.1. pontban rögzített célok elérése érdekében, a mindenkori jogszabályi és hatósági előírások betartása mellett.

Az Üzemeltető egyoldalú nyilatkozatával jogosult módosítani a Házi rend előírásait - különösen, de nem kizárólagosan -, ha a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírások változása ezt indokoltná vagy kötelezővé teszi.

Az Üzemeltető minden változtatás esetében, a módosítás hatálybalépését megelőzően 15 /tizenöt/ nappal előre köteles felhívni a használatot figyelmeztető előírásokra, s arra - amennyiben a módosítás a Sportközpont látogatóira vonatkozó szabályokat is érinti - a létesítmény nyilvános területein külön is fel kell hívni a látogatók figyelmét.

2.2. Ha a Házi rend valamely rendelkezése - elsődlegesen jogszabályi vagy hatósági előírások változása miatt - érvénytelenné vagy alkalmazhatatlanná válik, az nem érinti az egész Házi rend érvényességét. Ilyen esetben az Üzemeltető az érvénytelen rendelkezést olyan, a hatályos jogszabályoknak és hatósági rendelkezéseknek megfelelő szabályozással helyettesíti, amely a lehető legjobban megközelíti az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt működési célt.

3. A HÁZIREND TERÜLETI HATÁLYA

3.1. A Házi rend területi hatálya a SPORT11 Sport-, Szabadidő- és Rendezvényközpont /a továbbiakban: "Sportközpont" vagy "Létesítmény"/ teljes területére kiterjed.

A Sportközpont címe: 1112 Budapest, Kánai út 2. sz.
helyrajzi száma: Budapest XI. Ker. 314/156.

3.2. A Létesítmény legfontosabb területei (funkcionális felosztás szerint):

- A főépületben:
- o tornacsarnok,
 - o beltéri uszoda,
 - o fitness terem, squash-pályák (4 db),

Kiadta: Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft.



» kiszolgálóhelyiségek (mosdók, öltözők),
e rendezvény-termek,

- o óvoda,
- o üzlet,
- o irodák,
- o büfé,
- o recepció,
- o személyzeti részleg, raktárak, műszaki helyiségek, melyek elsődlegesen: a személyzeti öltözők, mellékhelyiségek, szolgálati irodák, szerviz-folyosók, raktárak és minden más, a nyilvánosságtól elzárt terület, ahová csak műszaki szak személyzet léphet be,
- o közlekedő területek (előterek, lépcsőházak, folyosók, területek, melyek nyilvánosak).

Különb:

- o 33 n-es uszónedence,
- o @ elmenynedence,
- o » teniszpályák,
- o » sportszer-tároló,
- o o műfüves labdarúgó-pálya,
- o ■ street-ball pálya,
- o o óvoda játszótér,
- o o parkolók.

4. A HÁZIREND SZEMÉLYI HATÁLYA

4.1. A Házi rend személyi hatálya
A Házi rend előírásainak betartása kötelező valamennyi, a Sportközpont területén tartózkodó személyre.

4.2. Az Üzemeltető: ahol a Házi rend az „Üzemeltető” kifejezést használja, az alatt a Sportközpont üzemeltetőjét kell érteni:

Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft
1113 Budapest, Bocskai út 39-41
1116 Budapest, Hauszmann Alajos u. 5.
01-09-912983
Simon Károly ügyvezető

Schiller László
tel: +36 70 709 72 44
e-mail: schiller.laszlo@sport.ujbuda.hu

Bérbéreléssel kapcsolatos kérdésekben kapcsolattartók:

- o uszoda-, csarnok- és műfüves pálya bértésével kapcsolatban:
Baumler Livia: +36 70 511 51 99
- o rendezvényvel kapcsolatos bérlet esetén:
Csorbus Anna: +36 30 512 96 58

A Sportközpont elérhetőségei:

Uszoda recepció telefon: +06 70 709 72 40
Fitnessz recepció: +06 70 709 72 41

4.3. **Bérlők:** ahol a Házi rend a „bérlő” vagy „bérlők” kifejezést használja, az alatt a Sportközpont valamely területére vagy helyiségére – alkalmi, vagy hosszútávú (határozott vagy határozatlan idejű) – bérleti jogviszonnyal rendelkező személy(ek) kell érteni.

4.4. **Dolgozók:** a Házi rendben a „dolgozó” vagy „dolgozók” kifejezés alatt az Üzemeltető és a bérlők által a Sportközpont területén eseti vagy rendszeres jelleggel – munká-, megbízási-, vállalkozási- vagy más jogviszony alapján – foglalkoztatott, nevelők és értékközpontban eljárt személyeket kell érteni.

4.5. **Sportolók:** a Házi rendben a „sportoló” vagy „sportolók” kifejezés alatt minden olyan személyt kell érteni, aki eseti vagy rendszeres jelleggel, amatőr vagy hivatásos sporttevékenységet végez a Sportközpont területén.

/Sporttevékenység - a sportról szóló 2004. évi I. tv. 1.§ (2) bekezdésének megfelelően:
„a meghatározott szabályok szerint, a szabadtéri előírásokat köztisztviselői vagy szervezett formában, illetve versenyszinten végzett testedzés vagy szellemi sportágban kifejtett tevékenység, amely a fizikai erőnlét és a szellemi teljesítőképesség megőrzését, fejlesztését szolgálja.”/

4.6. **Látogatók:** a Házi rendben a „látogató” vagy „látogatók” kifejezés alatt a Sportközpont területén tartózkodó azon személyeket kell érteni, akik – a fenti értelmező különösen, de nem kizárólagosan:
- a sportesemények és más rendezvények nézőit,
- a sportolót kísérő személyeket,
- sporteseménynek nem minősülő rendezvényen jelenlévő személyeket.

4.7. **Használók:** a Házi rendben a „használó” vagy „használók” kifejezés alatt a 4.2 – 4.6. pontban rögzített személyeket, valamint rajtuk kívül minden más személyt érteni kell, aki a Sportközpont területén tartózkodik, s akire – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Házi rend előírásai alkalmazhatók.

5. NYITVARTÁRSI REND

5.1. A Sportközpont nyitva tartása:

Általános nyitva tartás:
Hétfőtől – péntekig: 7:00 - 22:00 óra között.
Szombat – vasárnap: 8:00 - 20:00 óra között.

Uszoda nyitva-tartása:
Hétfőtől – péntekig: 7:00 - 20:00 óra között.
Szombat – vasárnap: 8:00 - 20:00 óra között.
(Pénztár nyitvatartása: 19.00 óráig)

Fitness és squash-pályák nyitva-tartása:
Hétfőtől – péntekig: 7:00 - 21.30 óra között.
Szombat – vasárnap: 8:00 - 20:00 óra között.
(Pénztár nyitvatartása: 19.00 óráig)

Az Üzemeltető – a használók előzetes tájékoztatása mellett - esetenként vagy időszakosan, illetve rendkívüli esemény esetén a fentiekből eltérő nyitvatartási rendet is meghatározhat.

5.2. Nyitvatartási idő kitérő:

- A Sportközpont, valamint egyes területeinek (így különösen: uszoda, tornacsarnok, teniszpályák, fútbahálya) általános nyitva tartása:
 - a főbejáratnál, valamint
 - a Létesítmény honlapján
- került feltüntetésre.

A Sportközpontban lévő kereskedelmi, vendéglátó- és egyéb szolgáltatók /a továbbiakban: „üzlet”/ nyitva tartását az adott helyszínen kell jól láthatóan feltüntetni.

5.3. Eseti és más (műszaki vagy egyéb okból) indokolt zárva tartás: ha a Sportközpontban működő bármely üzlet lejár vagy műszaki hiba elhárítása miatt átmenetileg zárva tart, az üzlet vezetője köteles jól látható formában, esztétikusan feltüntetni a zárva tartás okát és a nyitás várható időpontját.

A lejárra vagy egyéb zárva tartásra az Üzemeltető írásbeli engedélyét kell megkérni 48 órával korábban, vagy ha ez a zárási oka miatt nem lehetséges, a lehető legkorábbi időpontban, az Üzemeltető által kibocsátott formanyomtatványon.

5.4. Zárvatartás kényszerű elrendelése: ha a Létesítmény bármely területének átnemzeti zárva tartásától az Üzemeltető:

- jogszabályi- vagy hatósági előírás,
 - valamely hatóság intézkedése, határozata alapján,
 - vagy ilyen kötelező rendelkezések hiányában is személy- és/vagy vagyonyvédelmi okokból (így különösen, de nem kizárólagosan: közveszéllyel fenyegetés, elemi csapás, rendkívüli időjárási körülmények, terroristacselekmény, illetve ezek veszélye esetén)
- saját hatáskörében intézkedik, a használat nem támaszthat követelést az Üzemeltetővel és/vagy a Létesítmény tulajdonosával szemben.

6. BEJÁRATOK ÉS FUNKCIÓK, NYITVATARTÁSI RENDTÍPUS

6.1. Főbejárat:

A Létesítmény főbejárata a Sportközpont előtt vezető sztráviz út és a Létesítmény főépülete és az előtte lévő horgászó közönségi parkoló felől közelíthető meg.

A főbejárat nyitva tartása:

Hétfőtől – péntekig: 7:00 - 22.0 óra között.
Szombat – vasárnap: 8:00 - 20:00 óra között.

A főbejáratnál lévő recepció a fenti nyitva tartási idő teljes egészében üzemenl.

6.2. Eszköz- és áruszállítás:

6.2.1. Ha sport- vagy más rendezvény miatt olyan eszközök be- vagy kiszállítása szükséges, amelyek megrakodni, manőverezéskor vagy jellegzetes forgó a főbejáraton keresztül történő szállítása az Üzemeltető által nem engedélyezett, a szállítást - az Üzemeltetővel előre egyeztetve - a gazdasági bejáraton keresztül kell végrehajtani.

Ilyen szállásra rendelkezésre álló időszak:

Hétfő - péntek: 7:00 - 22:00
Szombat - vasárnap: 8:00 - 20:00

20:00 - 07:00 óra közötti áruszállítást 72 órával előre jelezni kell az Üzemeltetőnek.

Az Üzemeltető - ha azt az áruszállítás volneme indokolja - kötelező úrszolgálati jelentést írhaj elő az áruszállítás időtartamára, melynek kötségeit az engedélyt kérő köteles viselni.

6.2.2. Tilos a Sportközpont területén az Üzemeltető előzetes írásos engedélye nélkül anyagok, eszközök díszonálása.

6.2.3. A szállítókna minden esetben ügyelni kell arra, hogy az eszközök / anyagok / áru mozgatása ne okozzon kárt a Létesítmény épületében, külső területén, illetve harmadik személyek életén, testi épségében, vagyontárgyaiban.

A használt áruszállítási eszközök biztonságtechnikai előírásnak betartását (pl. terhelhetőség), valamint az áruszállítással okozott károkat az áruszállító és annak megbízója / megrendelője teljes körű kárfelölősséggel tartozik.

7. MAGATARTÁSI SZABÁLYOK

7.1. Általános elvek: a Sportközpont területén mindenkor a hatályos jogszabályi- és hatósági rendelkezéseknek, valamint az általánosan elfogadott és a Létesítmény rendelkezésével összhangban álló viselkedési szabályoknak megfelelő magatartást kell tanúsítani.

7.2. A Sportközpont területén TILOS:

7.2.1 a nemdohányzó védelméről szóló 1999. évi XLII. tv. rendelkezéseinek megfelelően, tilos a dohányzás a Sportközpont területén belül. Dohányozni kizárólag az épületen kívüli, a főbejáratnál jobbra lévő kijelölt helyen, valamint a strand területén az erre kijelölt helyen lehet, minimum 5 m távolságra az épület bejáratától.

A dohányzási tilalmat megsértő személyeket a biztonsági szolgálat és az üzemeltető munkatársai az épület (illetve annak 5 m-es körzete) azonnali elhagyására kötelezik.

Ha az 1999. évi XLII. tv. rendelkezéseibe ütköző magatartás miatt az Üzemeltető terhére szabnak ki bírságot, azt az Üzemeltető jogosult továbbhárítani a jogosító személyre, aki azt - az Üzemeltető felszólításához másolában sajtolt hatósági határozatban szereplő összegnek megfelelően - közzé haladéktalanul kifizetni az Üzemeltető részére.

7.2.2 a vendéglátóhelyek erre kijelölt területén kívül alkoholt fogyasztani, vagy alkoholt elfogyasztása céljából behozni, illetve annak hatása alatt a Sportközpont területére belépni;

7.2.3 kábítószer birtokolni, terjeszteni, fogyasztani vagy annak hatása alatt a Sportközpont területére belépni;

7.2.4 közérkölcset sértő magatartási tanúsítani, közérkölcset sértő tárgyakat behozni;

7.2.5 élő állatot behozni, kivéve: (i) a vakvezető és a hangjelző kutyákat, (ii) az Üzemeltető előzetes írásos engedélyjével a Sportközpontban tartott rendezvényhez kapcsolódóan behozott állatokat, (iii) a hatóság (rendőrség, vám- és pénzügyőrség, katasztrófavédelem, stb.) nyomkereső kutyáit, (iv) valamint kéziállatokban tartott, kisméretű hobbi állatokat;

7.2.6 főfegyvert, vagy azzal összetéveszthető tárgyat, valamint minden olyan eszközt a Sportközpont területére behozni, melyek nyilvános helyen való birtoklását tilja a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Kormányrendelet (ide nem érve a hatóságok arra jogosult dolgozóinál a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően tartott fegyvert);

7.2.7 engedély nélkül kereskedelmi-, vendéglátóipari- vagy bármely más szolgáltatási tevékenységet végezni;

7.2.8 engedély nélkül ügynöki tevékenységet folytatni, élő reklámhordozóként ("szendvics-ember") közlekedni;

7.2.9 engedély nélkül szórólapot terjesztani, vagy a Sportközpont falára, járdájára, újtára, egyéb felületére plakátot ragasztani;

7.2.10. engedély nélkül szerencsejátékok szervezési, folytatni, játszani;

7.2.11. Kéregelni, hangoskodni és bármely olyan magatartási kifejezni, amely másokban megbotránkoztat, riadalmat kelthet;

7.2.12. kereskedelmi céljai, hivatalosként, megbízásból, az Üzemeltető engedélye nélkül fényképezni, videózni;

7.2.13. 14 év alatti gyermekeknek szóló, illetve felnőtt személy felügyeletre nélkül tartózkodni;

Az Üzemeltető minden olyan, a Házirendbe ilköző jogszabályon kereskedelmi tevékenység esetén, amelyről utóbb az illetékes hatóság /bíróság megállapítja a szabálysértés tényét, az elkövetőnek a Sportközpontból történő kitérítési jogszabályi kezdőmódot szervezni.

7.3. Dolgozók kötelezettségei:

A dolgozók kötelesek a látogatókkal szemben olyan magatartási tanúsítani, mely hozzájárul a Sportközpont jó üzleti hírnevének és az elvárt első osztályú kiszolgálásnak a kialakításához és megőrzéséhez. A dolgozók egymással szemben tanúsított magatartásában a támogatás és az együttműködés, egymás munkájának megbecsülése és óvása várható el.

A dolgozók viselkedése, modora, segítőkészsége, udvariasága a látogatók, sportolók, bértek teljes körű megelégedését kell szolgálja.

A dolgozók kötelesek, hogy munkakörükhöz illő, tiszta (munkavédelmi jogszabály kötelező előírása esetén annak megfelelő) ruházatban végezzék tevékenységüket.

Azon munkakörökben dolgozóknak, akik részére az Üzemeltető „Sporti 1” felirattal (egyén) felismerhető, (pl. T-Shirt) használatát teszi kötelezővé, munkaidőben kötelesek azt viselni.

A dolgozók számára munkaidőben a Sportközpont teljes területén tilos az alkoholfogyasztás, ezt a biztonsági szolgálat emberei a hatályos magyar jogszabályoknak megfelelő módon bármikor ellenőrizhetik.

A dolgozók számára kötelező a munkakörüknek megfelelő munkavédelmi szabályok betartása.

Ha a dolgozó idegen, elhagyott tárgyat észlel, vagy felhívón gyűjtés, szokatlan viselkedési személyre figyel fel, észleléstől haladéktalanul köteles értesíteni a legközelebbi biztonsági őrt vagy a recepciót szolgálatot teljesítő személyt.

A Sportközpontban dolgozók is kötelesek betartani a Házirendnek a dohányzási tilalomra vonatkozó szabályait.

Amennyiben a dolgozók észlelik a tilalom megszegését, kötelesek a dohányzó személyt felszólítani a dohányzás azonnali abbahagyására.

A dolgozók részére férfi és női személyzeti öltözék kerülnek kialakításra a Sportközpont II. emeletén.

Tilos az öltözékben az utcai ruházaton kívül más értéket hárolni.

A dolgozók értékeit gyűjtek a Recepción kialakított értékek-megőrzőben helyezhetik el.

Az öltözékben elhelyezett értéktárgyakért az Üzemeltető nem vállal felelősséget.

Tilos az öltözékben élelmiszert és tilosszelvényes anyagot tárolni.

A dolgozók kötelesek az öltözött rendelkezésükre használni, állapotát megőrizni, az abban okozott kárt megtéríteni.

Az Üzemeltető – a dolgozók előzetes tájékoztatása mellett - időszakosan egészségügyi fertőtlenítést végez az öltözők területén, mely időszakra az öltözők használói kötelesek az öltöző-szelvényeket kicserélni.

Valamennyi dolgozó köteles a jelen Házirend előírásait betartani és betartatni.

7.4. Sportolókra vonatkozó szabályok:

A Sportközpont sporttevékenységre történő igénybe vételének alapvető feltételei az alábbiak:

(i) mindenki csak a saját felelősségére vehet részt sporttevékenységben. Az Üzemeltető nem ellenőrzi a Sportolókban az adott sporttevékenység végzésére történő egészségügyi alkalmasságát.

Fertőző betegség esetén a sportoló – saját és mások egészségi állapotának védelme érdekében - nem vehet igénybe a Sportközpont szolgáltatásait.

(ii) az Üzemeltető az egyes sportolók igénybe vételéhez – az általánosan elfogadott és a biztonságos sportolási lehetőségek terén ruházaton felül - külön feltételeket írhatja elő meghatározott sportruházat igénybe vételét, így különösen, de nem kizárólagosan:

- uszodában kötelező:
 - szaunában törülköző használata,
 - köztiszta területen papucs használata.
- tornacsarnokban, fitness-teremben, squash-pályákon kötelező:
 - belteni (squash pályán világszabály) sportcipő használata.
- teniszpályán kötelező:
 - teniszcipő használata.
 - műftíves fűthallpályán kötelező:
 - fűthall- vagy edzőcipő használata.

(iii) kiskorú sportolók esetében, a törvényes képviselője köteles gondoskodni a gyermek felügyeletéről.

Amennyiben a sportolás ideje alatt edző látja el a gyermek felügyeletét, az edző felel teljes körűen a sportoló testi épségéért.

(iv) a sportoló úgy köteles gyakorolni a sporttevékenységet, hogy azzal saját- és más személyek életét, egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse.

(v) a Sportközpont egyes sportterületeit, kizárólag az adott területre vonatkozó nyitva tartási időben lehet igénybevenni, és zárás előtt úgy kell bejeleni a sporttevékenységet, hogy az adott játéktér feloldása vagy az Üzemeltető a sportpályát a nyitva tartási idő lejártakor le tudja zárni.

(vi) az öltözőkben, a tisztálkodó helyiségekben és az uszoda teljes területén fokozottan ügyelni kell a csúszás-veszélyre.

Az Üzemeltető gondoskodik ezen területek takarításáról is, nem vállal azonban felelősséget az olyan területek állandó víz- és csúszásmentesítéséért, melyeken rendelkezésszerű használat mellett is bármikor előállhat az elesés- csúszás veszélye.

(vii) az uszoda és a strand területén lévő medencék használatára vonatkozóan – az általános Házirendi szabályok mellett – speciális szabályzat is vonatkozik, mely a Házirend melléklete (főbb előírásai az uszoda, strand területén kitérítésként kerül), 5. amelyet minden, a medencéket használnió személy köteles betartani.

7.5. Bérletre, mint sporttevékenység szervezőjére vonatkozó szabályok:

Amennyiben a bérlet akárcsak részleges, akár rendszeres sporttevékenység végzésére (pl. edzések, mérkőzések lebonyolítására) bérlet helyet a Sportközpontban, a bérlet – a Bérleti Szerződésében előírtakon túlmenően - köteles betartani az alábbiakat:

(i) sportrendezvénynek a vonatkozó jogszabályokban, szakszabványokban, illetve a sportági szövetségi szabályzatban meghatározott előírásoknak megfelelő lebonyolításáért a bérlet - mint szervező - a felelős.

(ii) a bérlet köteles megjelenni és az illetékes hatóságnál kezdeményezni minden olyan intézkedést, amely a sportrendezvényen résztvevők személyi és vagyoni biztonságának megőrzésére, valamint a jogszabályok megjelölésére érdekében szükséges.

A Bétlő felelőssége a résztvevőknek a Sportközpontban történő megjelenésétől addig tart, amíg a résztvevők a Létesítmény, mint a sportrendezvény helyszínét elhagyják.

a bétlő a sportrendezvény jellegének megfelelően köteles a fogyatékos résztvevőknek a helyszíne való akadálymentes bejutását és távozását, ott az akadálymentes Fogyatékos sportolók részvételével tartandó sportrendezvények szervezéséni feladatcra kejl venni a fogyatékos személyek különleges szükségleteit, amelyeket a MOB állapít meg.

Jogszabályban meghatározott sportrendezvény esetében a bétlő köteles megszervezni a belépőjegy-eladási, a sportrendezvény helyszínére történő belépéscsi, a szankciókhoz való elhelyezését és folyamatos figyelemmel kíséscsét, valamint a sportrendezvény helyszínének elhagyását – a rendőrség által meghatározottak szeriént – a szükséges műszaki és biztonsági intézkedéseket megéve úgy, hogy a szankciókhoz való elhelyezése biztosított legyen. (Szükség esetén együtt kejl működnie NBI-es mekzés rendezése előtt a szervező minden esetben köteles egyeztetni az illetékes rendőrhatalósággal.

(iv) a sportrendezvények biztonságáról szóló 54/2004. (III.31.) Korm. r. /a továbbiakban: „Kormányrendelet”/ hatálya alá tartozó sportrendezvény szervezése és lebonyolítása esetén, a bétlő köteles betartani ezen Kormányrendeletben kötelezően előírt szabályokat is.

(v) a sportesemény megtartásával, azon nézőként történő részvétellel kapcsolatos alapvető felteletkről /a továbbiakban: „pályarendszabályok”/ a bétlő köteles írásos (a sporteseményeken alkalmazott plakatogramokkal is ellátott) hirdetményt készíteni és elhelyezni a sportesemény helyszínén, magyar, angol, német, valamint külföldi résztvevők esetén az anyanyelvükön készített formában.

(vi) ha egy sportrendezvény a bétlőnek felróható, vagy a bétlő érdeklőitben felmerült okból nem tartható meg, azért az Üzemeltető nem tartozik felelősséggel, s az ebből eredő kárt a bétlő köteles viselni.

(vii) ha a sportrendezvény résztvevőinek magatartása annak biztonságos megtartását veszélyeztetli és a megbízott rend másként nem állítható helyre, a bétlő köteles a sportrendezvényt megszakítani, illetve felüggeszteni.

(viii) ha a Kormányrendelet hatálya alá tartozó sportrendezvényvel összefüggésben, a jogszabályban meghatározott biztonsági előírások megsértése esetén az illetékes megyei rendőr-főkapitányság közizgatási bntárságot szab ki, azt a bétlő, mint a sportesemény szervezője köteles viselni.

Amennyiben ilyen esetben a Sportközpontot is kár ér – pld. meghatározott sportesemények létesítményben történő megrendezésének (akár átmeneti jellegű) betöltése, korlátozása következtében – az ebből eredő kárt a Bétlő köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

(ix) sportrendezvény biztonságos lebonyolítása érdekében, valamint a helyszínen a rend fenntartására és a szervezési felteletok biztosítására rendező szervek csak a személy-, vagyvonalélelmi és magánnyomozói tevékenységeiről szóló törvény hatálya alá tartozó egyéni vagy társas vállalkozás, rendezőknek csak a hatóság által kiállított személy-, jogszabályelimi igazolvánnyal rendelkező – a képzéscskekkel kapcsolatos képzéscsi, képzési követelményeknek megfelelő, a sportrendezvényen való rendfenntartásra felkészített – személy bíznák meg. A rendezéscsrel kapcsolatos további követelményeket a sportról szóló 2004. évi I. tv. rendelkezéscsei teljes körű betartásával kejl teljesíteni.

Amennyiben a bétlő fenniek szeriint rendező szerv, vagy a rendőrség közreműködését kéri, erről – a közreműködő pontos megnevezésével – a sportesemény előtt előre, írásban köteles tájékoztatni az Üzemeltetőt.

(x) amennyiben az szükséges, vagy jogszabály előírása alapján kötelező, a bétlő köteles orvos/ szakpólói jelenléteit biztosítani a sportesemény lebonyolítása idejére.

(xi) sportrendezvény felelősségbiztosítás nélkül nem tartható meg. A felelősségbiztosítás meglétéit a belépőjegyben, bérletben és a belépőjegypontknál kihelyezett pályarendszabályokon is fel kejl tüntetni.

7.6. Bétlőkre vonatkozó további szabályok:

Amennyiben a bétlő nem sporttevékenységet vagy annak szervezését/rendezését végzi a bétlő jogviszony alapján (ide értve különösen, de nem kizárólagosan:roda, üzlethelyiség bérletét), a Bétlői Szerződésben /és annak mellékletét képező Általános Bétlői Felteletcseben/ előírásokon túlmenően, a jelen Házirend általános rendelkezéseit is be kejl tartani.

7.7. A látogatókra vonatkozó szabályok:

7.7.1. A látogatók – akár nézőként, rendezvény résztvevőjeként, gyermek vagy mozgáskorlátozott személy kísértőjeként, vagy más, alapvetően nem sportolási célból – tartózkodnak a Sportközpontban, ugyan csak kötelesek betartani a Házirend vonatkozó rendelkezéseit.

7.7.2. Amennyiben a látogató nézőként vesz részt a Létesítményben tartott sportrendezvényen, az alábbi szabályok alkalmazandók:

(i) a látogató tudomásul veszi, hogy a sportesemény megrendezését, sikeres és biztonságos lebonyolításáért annak szervezője a felelős, az Üzemeltető – a sporteseményhez szükséges helyszín rendelkezésre bocsátásán (és a szükséges közutak /egy különösen: megfellelő világítás/ biztosításán) túlmenően – nem felel a sporteseményért.

(ii) a sporteseményen a látogató saját felelősségére vesz részt, bármely őt ért kárért – kivéve, ha az Üzemeltetőnek felróhatóan következett be – a sportesemény szervezője (és az általa megbízott rendező) tartozik felelősséggel.

(iii) a látogató is köteles maradéktalanul betartani az alábbi szabályokat:

- amennyiben a sporteseményre csak érvényes belépőjeggyel, bérlettel vagy más, a sportrendezvény helyszínére való belépésre jogosító igazolvással lehet belépni, azt a sportesemény alatt magánál kejl tartania;
- nem tarthat magánál szeszcs, hál, kábítószer, valamint olyan tárgyat, amely a sportrendezvény megtartását, továbbá mások személelyi és vagyvonalbiztonságát veszélyeztetli, vagy amellyel a sportrendezvényre való bevitelét a szervező a belépőjegy vásárlását megelőzően megtiltotta, és erről a belépőjegy vásárlóját megfellelő mdon tájékoztatta;
- nem tarthat magánál mások híáni együtőlere usztó feliratot, zászlót vagy egyébként jogszabály által tiltott önkényuralmi jelképet,
- nem folytathat olyan tevékenységet, amely a sportrendezvényt megzavarja, meginúsítja vagy a sportrendezvényen résztvevők, az arra érkezők vagy az onnan távozó személyiségeit jogait vagy vagyvonal sérti vagy veszélyeztetli,
- nem állhat a sportról szóló tv. szeriint kizárás, a sportrendezvények látogatóscsiól ellátás büntetés vagy a szabálysértési kitiltás hatálya alatt,
- vállalja, hogy a szervező / rendező felelősségére igazolja személyazonosságát,

- a látogató ruházatának, csomagjainak átvizsgálására a rendezvény biztonságát végző rendőr és a biztonságot végző rendező szerv alkalmazottja vagy a rendező is jogosult.
- a fenti szabályok be nem tartása esetén a sportesemény szervezője eltávolíthatja a Létészínműny területéről.
- tudomásul veszi, hogy a sportrendezvény ideje alatt róla kép- és hangfelvétel készíthető.
- a sportrendezvény befejezésének időpontjában, valamint a szervezőnek, a rendezőnek vagy a rendőrségnek a személy- és vagyontárgyvizsgálatot veszélyeztető helyzetet kialakítása miatt tett felhívására köteles a sportrendezvény helyszínét elhagyni.

7.7.3. A látogató tudomásul veszi, hogy a sportrendezvényekkel kapcsolatosan előírt általános biztonsági- és viselkedési szabályok – azok értelmében alkalmazásával – a Létészínműnyben tartott más (nem sport célú) rendezvényeken is alkalmazandóak, amennyiben azok nem tilkoznak bármely jogszabályi vagy hatósági előírásba.

A látogató tudomásul veszi továbbá, hogy az adott rendezvény szervezője jogosult a jelen Házirendben előírtakon túl is, további részvételi előírásokat meghatározni, melyek betartása az adott rendezvény valamilyen látogatójára nézve kötelező.

7.7.4. A látogató – amennyiben gyermek (vagy más okból cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképessé személy) kísértőként tartózkodik a Létészínműnyben, folyamatosan köteles gondoskodni az adott személy felügyeletéről.

7.8. A használók általános kötelezései:

7.8.1. A használók csak rendelkezésükre megfelelő módon jogosultak igénybe venni a Sportközpont szolgáltatásait, területét.

A Sportközpont bármely része rendelkezésükre használatuk megakadályozása érdekében a használók is kötelesek minden, főként ésszerűen elvárható intézkedést megtenni, így különösen: veszélyhelyzetet, rongálást azonnali bejelenteni a Létészínműny recepcióján, vagy központi telefonszámán.

7.8.2. A közös használatú területek illemhelyei, mosdót kizárólag rendelkezésük szerint szabad használni, tilos hulladékok, vagy más anyagot azokba oltani.

A használó által végzett rendeltetésellenes használatból származó károk helyreállítási kötelegeit a használó köteles viselni.

7.8.3. Tilos a Sportközpont területén személni.

A hulladékok a Házirend 14./ pontjának megfelelően kell a szelektív hulladékgyűjtőkhöz elhelyezni.

7.8.4. A használat során be kell tartani a zajjal kapcsolatos mindenkor hatósági előírásokat.

Ezen tilimekben:

- a Sportközpont épületben bármely zajjal járó építési tevékenység kizárólag az Üzemeltetővel előzetesen egyeztetett időpontban végezhető;
- inódban, üzletben zenét csak a szomszédos helyiségek/területek használóinak zavarása nélkül lehet hallgatni.
- a Sportközpont külső területein zeneszolgáltatás legfeljebb csak a vonatkozó hatósági szabályozásban előírt hangerővel szólhat, a szomszédos lakópark nyugalmának biztosítása mellett.

7.9. Az Üzemeltető kötelezései:

7.9.1. Műszaki működtetés

Az Üzemeltető elvégzi a Sportközpont műszaki működtetésével kapcsolatos alábbi feladatokat:

- az épületgépészeti rendszerek üzemeltetése és karbantartása, így víz, csatorna, villamos energia központi biztosítása, légtechnikai rendszer üzemeltetése,
- központi villamos berendezések, villámhárító, transzformátor állomások, clostók és alacsonyok, kapcsoló-berendezések üzemeltetése és karbantartása,
- központi biztonságtechnikai berendezések biztosítása és üzemeltetése (tűzjelző, behatolásgépző, biztonsági világítás, tűzgátló ajtók, hő-és füst-elvezető rendszer, kamarcandószek),
- központi hangosító berendezések, zárlátlanú műsorszolgáltató üzemeltetése,
- az épület szerkezetének, épület-részenek karbantartása mind bel- és kültéren (Kivétel, ha egy adott területre vonatkozóan az valamilyen bérleti kötelezettséggel),
- a Sportközpont sportolásra alkalmas pályáinak és kapcsolódó helyiségeinek rendelkezésére használatra alkalmas állapothban tartása,
- központi személtárolás és gyűjtődények működtetése, a hulladék elszállíthatása,
- közös területek takarítása,
- felvonók üzemeltetése és karbantartása,
- közös területek takarítása,
- parkoló takarítása,
- recepció működtetése,
- értékmegőrző működtetése,
- általános úrészevédelem, szakszolgálat igénybe vételével,
- a Létészínműny bejáratainak nyitása, zárása.

7.9.2. A Sportközpont a műszaki berendezések üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenységhez az Üzemeltető egyeztetett megjelölt szakértővel rendelkező saját alkalmazását karbantartó személyzetet, másrészt külön szerződés alapján megjelölt referenciával rendelkező alvállalkozókat vesz igénybe.

7.9.3. Az Üzemeltető egytípusú Bérlettel, a sport- és egyéb rendezvények szervezőivel a Létészínműnyben tartott események sikeres lebonyolítása érdekében, ezen azonban nem jelentheti a mindenkor szervezők, rendezők feladatainak, felkészítésgének átvételét.

7.9.4. A rendelkezés szerinti használatot az Üzemeltető – a használó indokolatlan zavarása nélkül – rendszeresen jogosult ellenőrizni.

8. GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG GYAKORLÁSÁNAK

ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

8.1. **Gazdasági tevékenység gyakorlása:** a Sportközpontban bármilyen jellegű kereskedelmi tevékenységet, bármely szolgáltatás nyújtását:

- csak az adott tevékenységre vonatkozó összes jogszabályi és hatósági rendelkezés betartásával, és
- csak az összes szükséges engedély birtokában lehet folytatni.

A szűkséges engedély beszerzéséről és érvényben tartásáról a használó saját költségén köteles gondoskodni.

A jogszabályi előírások teljesítése körében a használóknak elsődlegesen be kell tartaniuk az alábbi követeleményeket is.

8.1.1 A Sportközpont területén forgalmazott áruknak, a szolgáltatások során felhasználható termékeknek (a továbbiakban: termékeknek) kifüggesztésén (első osztályú) minőségű, legális eredetű, a termék beszerzésével összefüggő közterhek teljesítését a használoknak mindenképp indítniuk kell igazolni.

8.1.2 A termékek jóállásával, a szavatossággal, a termékfelelősséggel és az áruk értékesítésével, szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos összes kötelezettségnek eleget kell tenni.

8.1.3 A használok kötelesek betartani a fogyasztóvédelmi jogszabályok előírásait (pl. árak felhárítása, vásárlók könyve).

8.1.4 A használok a Sportközpontban folytatott gazdasági tevékenységük gyakorlása során kötelesek betartani a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVIII. törvény rendelkezéseit, melyek közül az alábbiak kiemelt következmények:

- tilos gazdasági tevékenységet tisztességtelenül – különösen a közvetlen versenytársak (a Sportközpontban lévő üzletek), a fogyasztók törvényes érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon vagy az üzleti tisztesség követelményeibe ütközten – folytatni;
- tilos valótlan tény állításával, híreszteléssel, vagy egyéb magatartással a Sportközpontban lévő más üzletek jó hírét vagy hitelképességét sérteni, veszélyeztetni;
- tilos máshoz olyan tisztességtelen felhívást intézni, amely harmadik személlyel (a Sportközpontban lévő más üzlettel) fennálló gazdasági kapcsolatot felbontását vagy ilyen kapcsolatot létrejöttének megakadályozását célozza.

8.1.5. A gazdasági tevékenységgel kapcsolatos valamennyi felelősség és üzleti kockázat a használot terheli, azokról az Üzemeltető és a Létesítmény tulajdonosa nem vállal felelősséget.

9. REKLÁMTEVÉKENYSÉG GYAKORLÁSÁNAK

ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

9.1. Általános rendelkezések:

A használok reklám- és marketing tevékenységének meg kell felelnie a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. tv. vonatkozó előírásainak.

9.2. Reklám elhelyezése: a Sportközpont területén – akár eseti jelleggel, akár tartósan – kizárólag az Üzemeltető előzetes írásos hozzájárulásával – és, ha a reklám Budapest Főváros Újbudai Önkormányzata 24/2013. (IV.24.) Rendeletének hatálya alá esik, annak rendelkezéseit is betartva - helyezhető el reklámhordozó.

Üzemeltető hozzájárulás hiányában kihelyezett reklámhordozókat (táblákat, cégérteket, plakátokat, állványokat, zászlókat, stb.) – ha azt az Üzemeltető írásos felszólításra a kihelyező a felszólításban megadott határidőn belül nem távolítja el – az Üzemeltető a kihelyező költségére eltávolítja.

Az így elhelyezett reklámhordozókat az Üzemeltető legfeljebb három napig őrzi, azt követően jogosult azt megsemmisíteni, vagy őrzeni és raklatározási díjat felszámolni.

Amennyiben valamely, a Létesítményben tartandó esemény megrendezéséhez azt a partner igényli, előre jeleznie kell az Üzemeltető részére, ha a rendezvény / sportesemény megrendezéshez szükséges helyi szerződést csak abban az esetben köti meg, ha a használok, vagy a rendezvényt eseményt szponzoráló cég reklámjára kihelyezésre kerül.

A reklámfelület járványtervé, méretét, anyagát, pontos helyét, a kihelyezés időtartamát is előzetesen jóvá kell hagyani az Üzemeltetővel.

Üzemeltetői hozzájárulás esetében, az alábbi szabályokat is be kell tartani:

- (i) a reklám tartalma, képi megjelenése meg kell feleljen a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek,
- (ii) a reklám kihelyezője felel azért, hogy a reklám elhelyezésére jogosultsággal rendelkezik, s az nem sérti harmadik személy jogait,
- (iii) a reklám fel- és le szerelésének költségét, karbantartása és tisztítása a reklámtól kihelyező használot terheli,
- (iv) a reklámhordó felszerelése során be kell tartani és élett- és vegyonbiztonsági követelményeket, s ennek megsértéséből eredő (pld a reklám leesésével okozott) bármely kárt a reklám elhelyezője felel.

9.3. Kérdések információk: letét, munkaerő felvétel ideiglenes zárva tartás, műszaki okok és minden olyan tájékoztató információ, mely a látogatót vagy az Üzemeltetőt segíti, csak számítástechnikai úton előfordított, nyomtatott formában, esztétikusan írható ki. Tilos kézzel írt feliratot kifüggesztetni, vagy bármely más módon azt az üzlet területén, illetve bármely felületén elhelyezni.

9.4 Szóróanyagok kihelyezése: a Sportközpont területén csak az Üzemeltető előzetes írásos engedélyével, az erre a célra alkalmas és kialakított helyeken helyezhetnek el reklám szóróanyagot (pl: Információs pult, speciálisan erre a célra kialakított szórólappartók) a bérletk.

9.5. Reklámadó: amennyiben bármely reklámtevékenységgel kapcsolatban reklámadót kell fizetni, az a reklám kihelyezőjét terheli, az Üzemeltető (illetve a Létesítmény tulajdonosa) pedig, kiadja a vonatkozó törvény által megkövetelt nyilatkozatot a bérlet részére.

9.6. Sportközpont reklámjai: a Sportközpont – mint a Létesítmény egésze – reklámjainak kizárólag az Üzemeltető, vagy az általa erre előzetesen írásban feljogosított szerződéses partnere a jogosult.

Nem tekinthető a Sportközpont reklámjainak az, ha bármely használok az általa bérlet terület vagy tevékenysége hirdetése kapcsán szerzettel, hogy tevékenységét a Sportközpontban végzi, vagy ha egy rendezvény / sportesemény helyszínként a Sportközpontot jelöli meg.

9.7. Sítájtér: az Üzemeltető működteti a Sportközpont sítájtérét, melynek keretében zenté szolgálhat a Sportközpont közös területeire, és a következők szerint hangulzenéket mondhat be:

- kézzel írt információkat közölhet a látogatókka,
- a Sportközpontban meguntott rendezvényekre hívhatja fel a látogatók figyelmét.

10. PARKOLÁSI SZABÁLYOK

A Sportközpont és a horgászató között helyezkedik el a Létesítményhez kialakított gépjármű-parkoló.

A parkoló területét mindenki saját felelősségére használja, melynek során – hatályos jogszabály- és hatósági rendelkezések mellett – az alábbi szabályokat is be kell tartani:

- o A Parkolót - mind gépjárművel, mind egyelőgosan - csak fokozott körültekintéssel szabad használni;
- o a Parkoló használóira a KRESZ előírásai a Parkoló területére történő belépéstől kitételezők;
- o A Parkoló területén kialakított közlekedő-út (a Balatonról feljött behajtva) egyirányú, s azon legfeljebb 5 km/h sebességgel, a mindenkori időjárási- és látsási viszonyoknak megfelelően kell közlekedni; kötelező tömpított fény használatát;

- o a Parkoló arra az időtartamra vehető igénybe, amíg annak vezetője és utasai a Létesítményben tartózkodnak;
- o a közeledő utak területre parkolásra nem vehető igénybe;
- o egy járművel csak egy parkoló hely foglalható el;
- o 14 év alatti gyermek nem tartózkodhat a Parkoló területén felnőtt felügyelete nélkül;
- o tilos a Parkolóban: jármű szerelése, mosása, személtelés, alkoholt fogyasztása, a járműben - a tankban lévő üzemanyagot fűl - tűzveszélyes anyag tárolása;
- o a Parkoló nem őrzött parkoló, az Üzemeltető nem vállal felelősséget a járművek és/vagy utasaink sértelemre a Parkoló területén elkövetett, harmadik személyek által okozott károkat;
- o az Üzemeltető a járműnek a Parkoló területéről történő elszállításhoz intézkedik (a jármű tulajdonosa, illetve üzemeltetője kockázatára és költségére), ha a járműkádállyozza a közlekedést, vagy a parkolást.

11. BIZTOSÍTÁSOK

11.1. Üzemeltetői biztosításai:

Az Üzemeltető a Sportközpont üzemeltetésével kapcsolatosan az alábbi biztosításokkal rendelkezik, s tartja azokat érvényben:

11.1.1. *all risks* vagyontárgybiztosítás – az Üzemeltető vagyontárgyaira vonatkozóan;

11.1.2. *üzemeltetői, bérbeadói- és általános felelősségbiztosítás* – a Létesítmény tulajdonosának, és a használóknak az üzemeltetői-, bérbeadói-, vagy más jogviszony alapján, továbbá a szerződésben kívüli okozott károokra vonatkozóan.

11.2. Bérleti biztosításai:

11.2.1. amennyiben a Bérlet tartós (határozott vagy határozatlan idejű) bérleti szerződés alapján végez gazdasági-, vagy sporttevékenységet a Létesítményben, az alábbi biztosításokkal kell rendelkeznie (a biztosítási összeg minden esetben a vonatkozó bérleti szerződésben kerül meghatározásra):

- *all risks* vagyontárgybiztosítás – a Bérlet által a Sportközpont területére behozott vagyontárgyakra vonatkozóan.

- *bérleti- és általános felelősségbiztosítás* - a Létesítmény tulajdonosának, az Üzemeltetőnek és más használóknak okozott károokra vonatkozóan.

- *épités-szerelési biztosítás* – amennyiben a Bérlet épitési-szerelési tevékenységet végez a Létesítmény területén.

- *üzemszármélet-biztosítás* (szerződésben rögzített, egyedi előírás esetén).

11.2.2. Amennyiben a bérlet eseti jelleggel szerez vagy rendez sporteseményt a Létesítmény területén:

- *a jogszabály által kötelezően előírt felelősségbiztosítással* kell rendelkeznie, mely alapján a biztosító megtéríti a sportesemény résztvevőit, nézőit ért károkat, és rendelkeznie kell továbbá olyan bérleti felelősségbiztosítással is, amely alapján téríthnek a Létesítmény épületében és az Üzemeltetőnek okozott károk.

11.2.3. Amennyiben a bérlet eseti jelleggel sporteseménynek nem minősülő rendezvényt tart a Létesítmény területén:

- *a vonatkozó bérleti szerződésben meghatározott kártérítési összeghatárra szóló, érvényes bérleti és általános felelősségbiztosítással* kell rendelkeznie.

11.3. Általános szabályok:

11.3.1. Amennyiben az Üzemeltető vagy a használók megbízásából harmadik személy (pld. alvállalkozó) végez műszaki-, vagy bármely más gazdasági tevékenységet a Létesítmény területén, ezen harmadik személynek is rendelkeznie kell az adott tevékenységére vonatkozóan a fentiek szerinti előírt biztosításokkal.

11.3.2. A biztosítások megkötésekor figyelembe venni, hogy a Létesítmény biztonságjáról a használók örsz-védelmi tevékenységét lát el, a Sportközpont egyes területein, helyiségein, rendezvényein külön-külön nem őrzi.

11.3.3. A dologra károkra visszavezethető, használóknál felmerülő üzemszárméleti veszteségekre (elmaradt haszon, többelköltések) vonatkozó biztosítási fedezet megteremtése a használó érdeke, illetve kötelezettsége.

11.3.4. A kármegeelőzés, illetve kárbejelentés, kártényhítés késedelemből, elmarasztalásból eredő esetleges veszteségek a használót terhelik.

11.3.5. Az Üzemeltető jogosult ellenőrizni a Házirend szerinti biztosítások meglétét és érvényben tartását, a használók pedig – az Üzemeltető felhívására – kötelesek ezt igazolni.

11.3.6. A használó köteles gondoskodni a biztosítási szerződése, illetve a biztosítási összegek folyamatos aktualizálásáról, szükség szerinti értékkövetéséről (indexálásáról).

11.3.7. *Épités-szerelési* biztosításra vonatkozóan külön rendelkezések:

A használó köteles külön épités-szerelésibiztosítási szerződést kötni, illetve a kivitelezővel köthetni abban az esetben, ha a Létesítményben épités-szerelési tevékenységgel járó átalakítási, átépítési, felújítási, s/b munkát végez, vagy végeztet.

A biztosítási fedezetnek vonatkoznia kell a munkából eredő valamennyi biztosítható kockázatra, beleértve az épitési- szerelési teljesítésben, illetve az épités helyszínen meglévő vagyonsorotokban keletkezett dolog-, valamint harmadik személynek, illetve a tulajdonosnak, Üzemeltetőnek okozott felelősségi károkat.

A használó az épités-szerelési munkát megkezdése előtt köteles igazolni az ilyen biztosítási szerződés megkötését.

Az épités-szerelésibiztosítás a meglévő vagyonsorotok (épület, s/b) dologi kárainak vonatkozó biztosítási összegét, illetve a felelősségi fejezet kártérítési limitösszegét a konkrét munkák ismeretében határozza meg az Üzemeltető.

Az Üzemeltetőnek a fenti biztosítási szerződés hiányában jogában áll a munkálatok megkezdését megakadályozni.

12. A LÉTESÍTMÉNY BIZTONSÁGA

12.1. Őrzésvétel és biztonság

12.1.1. Biztonsági szolgáltatást a Sportközpont őrsz-védelmét a Sportközpont által kötött kettős szerződés alapján, megfelelő szaktudással és jogosultsággal rendelkező vállalkozó (a továbbiakban: biztonsági szolgáltató) látja el.

A biztonsági szolgáltató feladatát a vonatkozó szerződés és a jelen Házirend alapján teljesíti. A Házirendet a biztonsági szolgáltató jogosult betartatni.

12.1.2. Nyitvatartási időben: a biztonsági őrök a Sportközpont közös használatú területén jelenlétükkel és tevékenységükkel közreműködnek a Létesítmény nyugodt működéséhez szükséges feltételek biztosításában.

Ha a használók a nyitvatartási időben biztonsági okokból segítséget kérnek a biztonsági őröktől, azok kötelesek együttműködni, segítséget nyújtani.

A Sportközpont nyitvatartási ideje alatt a bértilók felülnek a használatukban álló területen, illetve helyiségekben lévő vagyontárgyáért.

Sportrendezvény esetén, a vonatkozó jogszabály rendelkezéseinek megfelelően, az esemény szervezője, illetve rendezője köteles gondoskodni a rendezvény egyévi biztonságáról.

12.1.3. Nyitvatartási időn kívüli: a biztonsági őrök kötelesek a Létészimény területén a jogértő cselekményeket megelőzni, bekövetkezőskül esetén azonnal intézkedni, az illetékeseket értesíteni.

A Sportközpont zárvatartási idejében a Sportközpont épületén belüli elkövetett cselekményekből eredő vagyoni károkkért a biztonsági szolgálattal csak abban az esetben felel, ha az ilyen kárt bizonyíthatóan a Sportközpont zárva tartása alatt követték el és a cselekmény elkövetésének nyomából megállapítható, hogy a behatolás a lezárt terület erőszakos felnyitásával történt meg és erről a nyomozó hatóság jogerős határozatot hozott.

12.1.4. A Sportközpont külső területén bekövetkező károkkért az őrszolgálat nem vállal felelősséget.

12.1.5. Az Üzemeltető a harmadik személyek által elkövetett cselekményekkel kapcsolatosan (kivéve, ha a kárt az Üzemeltető által megfizort személy okozta) nem jár el a hatóságok felől, arról a károsult jogosult gondoskodni behatása szerint.

12.2. Rendkívüli események:

12.2.1. Ha bármilyen, sértett vagy szennantanú által tett bejelentés érkezik a biztonsági szolgálathoz vagy az Üzemeltetéshez hordhoz, az eseményről a biztonsági szolgálat, illetve az Üzemeltető munkatársa köteles jegyzőkönyvvel felvenni.

Az eset kivizsgálásait követően (legkésőbb 72 óra n belül) az Üzemeltető vagy a biztonsági szolgálat vezetője tájékoztatja a sértettet vagy szennantanút a fogyanalított intézkedésekről, a sértett vagy szennantanú által megtesztelt vagy megtesztelt intézkedésekről.

12.2.2. Az Üzemeltető nem tartozik felelősséggel a mindenkori vonatkozó jogszabályok, rendszertanályok, Energiatárolási- és Kommandó-intézkedések által elrendelt főgyászás-korlátozásból, illetve az elektromos áram-, és/vagy gáz-szolgáltatás szüneteléséből vagy szüneteléséből adódó, a használatokat ért üzemszünet veszteségeit, elmaradt haszonért, vagy bármely más kártért.

12.3. Bejelentési kötelezettség:

A napi működés során minden bértilo, dolgozó köteles azonnal jelenteni a legközelebbi biztonsági őrnek, ha a Létészimény területén gazdálkán tárgyat (pl. osomagot) észlel.

12.4. Látogatók ellenőrzése:

12.4.1. A felülön elhanyagolt, higiéniai szempontból elfogadhatatlan ruházati és állapotti személyeket, akiknek a Sportközpont területén tartózkodása másokban megbotránkoztatást, riadalmat keltethet, továbbá az ittas, bódult állapotban lévő, ön- vagy környezet veszélyes személyeket, a biztonsági szolgálat köteles távozásra felszólítani, ennek eredménytelensége esetén arányos mértékű kényszerítő eszköz igénybevételevel az illető személyt (személyeket) a Sportközpont területéről eltávolítani a személy- és vagyonvédelem, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. tv. rendelkezéseinek megfelelően.

12.4.2. A biztonsági szolgálat a látogatóknak a Sportközpont épületébe való belépéskor, illetve onnan történő távozásakor, kizárólag a hatályos jogszabályi rendelkezések betartása mellett, indokolt esetben jogosult a használatok csomagjait megvizsgálni. Az ilyen vizsgálat csak személy- és vagyonvédelmi okokból, kellő körültekintéssel történhet, és nem járhat az érintett személyek följátszgas zaklatásával, személyiségi jogának megsértésével.

12.5. Elérhetőség kötelező bejelentése:

Valamennyi bértilo köteles az Üzemeltető felé bejelenteni, hogy rendkívüli esemény (pld. tűz, betörés, vízvesztés, stb.) esetén az Üzemeltető (illetőleg annak megbízottja) kit köteles értesíteni.

Az adatokban bekövetkezett mindenemű változásról a bértilo az Üzemeltető kötelesek értesíteni. Az információ megadásának vagy a változások bejelentésének elmulasztása esetén az Üzemeltető az ebből fakadó többiekárok tekintetében nem tehető felelőssé.

Az Üzemeltető a használat által megjelölt értesítendő személyről és annak elérhetőségéről a Sportközpont recepcióját köteles tájékoztatni.

12.6. Biztonsági kamerarendszer:

12.6.1. A Sportközpont területén a közös használatban álló épületek, helyiségek és területek megfigyelését zárt rendszerű műszaki megoldással képlett elektronikus megfigyelő rendszer (a továbbiakban: kamerarendszer) segíti, melynek szakszerű működésétől az Üzemeltető gondoskodik.

A kamerarendszer üzemeltetésének célja és alapfeladatai:

- a) a kamerarendszer kizárólag az emberi élet, a testi épség, a személyi szabadság védelméért, a jogszertő cselekmények megelőzéséért és bizonyításáért, valamint a közös tulajdonban álló vagyron védelméért szolgálja,
- b) a felvételek az esetben használhatók fel, ha a fennálló körülmények valószínűsítik, hogy a jogvédelem más módszerrel nem érhető el,
- c) alkalmazása az a) pontban meghatározott célok eléréséhez elengedhetetlenül szükséges mértékig terjedik, és nem jár az információk önmegdelékezési jog arányalan korlátozásával, nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértethet, így különösen öltözőben, próbafülkékben, mosdóban, illemhelyen.

A kamerarendszer által rögzített felvételekhez – törvényben meghatározott kivétellel – kizárólag a rendszer üzemeltetője férhet hozzá, azokat csak a szerződésből fakadó kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges és a jogszertő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen esetben jogosult megismerni, és a felvételeket csak a bíróság, a szabálysértési vagy más hatóság részére továbbíthatja. A továbbításra kizárólag törvényben meghatározott esetekben és a felvételek igényt tartó adatközelési jogalapjának megfelelő igazolása után kerülhet sor. A felvételeket a továbbiás megtörténte után haladéktalanul törölni kell.

A biztonsági kamerarendszer által folyamatosan készített felvételeket az Üzemeltető digitális felvételre rögzíti, és a felvételeket a jogszabályok előírásainak megfelelően őrzi.

A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételek felhasználás hányában a jogszabály által előírt határidő eltelével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

A kamerarendszer használataával összefüggésben be kell tartani az információs önmegdelékezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. rendelkezéseit.

A kamerarendszer kezelésével és a felvételekkel kapcsolatos részletes adatvédelmi és -kezelési szabályokat az Üzemeltető külön szabályzatban írja elő, s annak betartását rendszeresen ellenőrzi.

Az Üzemeltető gondoskodik arról, hogy a Sportközpont területére belépő személyek figyelmét jól látható helyen, jól olvashatóan, a megfelelő tájékoztatásra alkalmas módon felhívja az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának tényére.

12.6.2. A kamerával történő megfigyelés sportrendezvényen:

A hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően: a szervező (rendező) alkalmatlansága esetén a rendező képviselője a normál és fokozott biztonsági kockázati sportrendezvény ideje alatt – annak helyszínén, a belépésre váró szurkolók által elfoglalt közterületen és a nézők részére kijelölt parkolóban – a résztvevők személyi és vagyonibiztonsága érdekében jogosult (a labdarúgás sportág tekintetében a fókuszot, valamint valamennyi kiemelt biztonsági kockázati sportrendezvény ideje alatt köteles) a résztvevőket a rendezőség által meghatározott helyszínre, a rendezőség által meghatározott számban elhelyeztetni, a résztvevők egyedi azonosítását lehetővé tevő minőségű felvételt biztosító kamerával megfigyelni és a felvételek rögzíteni.

A kamerával való megfigyeléstől, a kamerák elhelyezkedésétől és a rögzített adatok kezelésétől a nézőt a sportlétesítményen kívüli és annak területén jól látható hirdetőtáblán, a belépőjegyen, hirdetőtáblán, illetve a klubkártyán pikogramok felhasználásával, valamint magyarázattal, német és a kihirdetői vendég sportszervezet országga szerinti nyelven is a szervező kifizetői köteles.

A szervező (rendező) a felvételeket a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően jogosult és köteles kezelni, ide értve azok tárolását, hatóság részére történő továbbítását, és megsemmisítését is.

12.7. Elsőségi-életvédelem:

Az elsőségihely a Sportközpont épületekétől távol, a recepció mellett.

Telefonszám: +36 1 877 5989

Nyitva tartási idő:

Hétfőtől – péntekig: 7:00 – 22.00 óra között.

Szombaton – vasárnap: 8:00 – 20:00 óra között.

Az elsőségihely személyzete alapvető elsőségi nyújtást, illetve szakcsere eljárást biztosít a szükség esetén kihívott menők érzékenysége.

12.8. Tűzriadó- és kiirtési Terv:

A Sportközpont a hatályos jogszabályi és hatóságai rendelkezéseknek megfelelően összehívott Tűzriadó- és kiirtési Tervvel rendelkezik, melynek kiirtéskészítési helye:

a Sportközpont épületekétől távol, a recepció mellett.

Azok a használatok, akik tevékenységük jellegénél, illetve kötelező jogszabályi előírásai fogva, vagy saját belső szabályzataikra tekintettel saját kiirtési tervet is kötelesek készíteni, azt kötelesek az Üzemeltető biztonsgági feladats listájával előzetesen egyeztetni, hogy a központi és az egyéni kiirtési terv összehangja biztosított legyen, s kötelesek annak egy példányát az Üzemeltető biztonsgági vezetője részére átadni.

TÍLOS:

- a menekülési útvonalakat eltorlaszolni,
- a menekülési útvonalakat jelző táblákat, fényjelzőket bármivel eltakarni,
- a parafalról készíthetőkhöz való jutást bármivel akadályozni.

Amennyiben bérlet által használt területen tűz keletkezik, a bérlet köteles gondoskodni a közutassapok azonnali lezárásáról, a fűcsapok lezárása érdekében pedig késedelem nélkül köteles értesíteni az Üzemeltetőt.

Gyakorlati teendők tűz észlelése esetére:

- a recepció értesítése a 877-5989 -es telefonszámon,
- a tűzoltóság értesítése a 105, 112-es telefonszámonon (recepció, illetve a biztonsgági szolgálat feladata)
- riasztások lehetősége szerint a következő információkat kell megadni:
 - o a tűz eset pontos helye, bejelentő neve, telefonszáma

- o mi égy?
- o embereket illetve más van-e veszélyeztetve?
- o milyen káreset történt?
- o mekkora a tűz terjedése?

- Sportközpont épületeinek valamely helyiségben, illetve közvetlen környezetben keletkezett vagy terjedő tűz esetén a sport- vagy bármely más tevékenységet be kell fejezni, a helyiséget azonnal áramtalanítani kell, ha van: a gázcsapot el kell zárni.
- a tűzoltás, a személyek illetve vagyontárgyak mentése minden dolgozónak lehetőségeihez mérten, illetve ön- és közveszélyeztetés nélkül a kötelessége.

12.9. Közveszéllyel Fenyegetés:

Közveszéllyel fenyegetés esetén a Létesítmény – a 12.8. pont szerinti Tűzriadó- és Kiirtési Tervnek megfelelően, a menekülési útvonalak igénybevételeivel – ki kell téríteni a személy- és vagyoni védelem érdekében.

Alapvető teendők közveszéllyel fenyegetés esetére:

- telefonon történő bejelentés esetén értesíteni kell a recepciót vagy a legközelebbi biztonsgági őrt,
- el kell mondani a bejelentés pontos tartalmát, milyen a telefonáló személy hangnadrózása, beszédértés.

A megelőzés érdekében általános elvárás, hogy a bérlet, dolgozók ismeretlen személyi névvegyenek át személyi tárgyat vagy csomagot, amennyiben pedig valaki önzertlenül hagyott tárgyat, csomagot talált, azt haladéktalanul jelentse a biztonsgági diszpécsernek, vagy a legközelebbi biztonsgági őrnök.

12.10. Kulcskezelési és Nyitvatartási Szabályzat

12.10.1. A Sportközpont biztonsgágnak fokozása érdekében az Üzemeltető Kulcskezelési és Nyitvatartási Szabályzatot készít, melyben részletesen szabályozásra kerül, hogy a Sportközpont különböző funkcióit bejáratainak kulcsait mely személyek és milyen feltételek mellett jogosultak használni.

A szabályzatot az Üzemeltető valamennyi bérlet számára köteles átadni.

12.10.2. Amennyiben egy bérlet maga gondoskodik a Létesítményben általa bérlet terület vagy helyiség zárva-tartásáról, köteles ún. tűzkulcsot leadni a Sportközpont biztonsgági vezetője részére, s köteles írásban megjelölni a tűzkulcs felvételére jogosult személyeket.

A tűzkulcs leadásának elmulasztása esetén minden, a tűzkulcs hiányára visszavezethető kár a tűzkulcs leadását elmulasztó tüzet használatát terheli.

A Szabályzat részletesen rögzíti a leadott és nyitvatartásba vett tűzkulcsok igénybevételeire vonatkozó elírásokat.

A tűzkulcsok az Üzemeltető által lepecsételt zárt bontékban, az értékmegőrzőben kerülnék elhelyezésre, melynek őrzéséről az Üzemeltető gondoskodik.

A tűzkulcsokat a biztonsgági szolgálat a bérlettel egyeztetve évente ellenőrizheti.

A tűzkulcs leadás a biztonsgági szolgálat kötelessége vezetni a kulcsnyitvatartási naplóban. A tűzkulcs csak a felvételre jogosult személyek részére adható ki.

13. MUNKAVÉGZÉS SZABÁLYAI

13.1. A Létesítmény területén és környezetében minden munkavégzési tevékenységhez az Üzemeltető előzetes írásbeli engedélyre szükesség.

Az engedély egy-egy példányát a munkavégzés, illetve a belépés és az áru/anyag-mozgatás helyszínén kell tartani.

Az engedélyt a munkavégzés megkezdése előtt legalább 2 (két) munkanappal kell megkérni az üzemeltetési irodában.

Ha a munkavégzés tárgyújjással jár (ide értve a hegesszéki tevékenységet is), azt külön jelezni kell az Üzemeltetőhöz írt munkavégzési engedély iránti kérelmben.

Éjszakai (22.00 – 06.00 óra közötti) munkavégzés esetén, legalább 72 órával előre kell bejelenteni az engedélyt, továbbá szükség esetén őrszolgálati jelentést kell igényelni az Üzemeltetőtől.

Amennyiben az éjszakai munkavégzés a Sportközpont adott területét érintően a szokásos őrszolgálati költiségen felül további költiséggel jár (pl.: nyitva kell hagyni egy bejáratot), azt az éjszakai munkavégzési igénylő előre köteles kitölteni az Üzemeltetőnek.

13.2. Szigorúan tilos az Üzemeltető előzetes írásos engedélye nélkül műszaki beavatkozást végezni a Létészimány Központ- vagy az egyes helyiségeket érintő gépészeti, közmf- és egyéb vezetékei, rendszereti, és azok szerelvényeit érintően.

13.3. A kivételről kárfelelősség terheli minden olyan kártét, melyet a munkavégzés során szárdékosan vagy gondatlanságból okoz a munka helyszínén, vagy a Létészimány bármely más területén.

13.4. Az engedély kizárólag a munkavégzés helyszínén szolgáló helyiségben illetve területen való hardverek használatára jogosítja a felsorolt munkavégzőket a felhatalozott időpontokban, illetve az engedélyben megjelölt bejárattól, parkolótól a helyszíne vezetőlétréig, legtovábbá átvonalon be- és kiszállásra, valamint a helyszínhez legközelebbi mosdó használatára.

13.5. A munkavégzés időpontjának meghatározásánál az alábbiakat kell figyelembe venni:

- A Sportközpont nyitvatartási idejében közös területeket érintő munkavégzés csak az Üzemeltető előzetes írásos engedélyével folytatható. Ez idő alatt csak olyan munka végezhető az egyes helyiségekben belül, amely a látogatókat, szomszédos területeket zavaró zajjal, porral, piszokkal, egyéb zavaró tényezővel nem jár. Nagymerítési vagy mennyiségű anyag illetve eszköz szállítása sem engedélyezett a nyitvatartási idő alatt közös területeken, kivéve, ha ahhoz az Üzemeltető előzetesen írásban hozzájárult.
- hangos munkavégzés (fűtés, flexelés, csiszolás, kalapálás, vésés, stb.) csak az Üzemeltető előzetesen írásban engedélyezett időpontban végezhető! A Sportközpont épületén kívüli – a környező lakópark nyugalmának biztosítása érdekében – hangos munkavégzés 18.00 – 08.00 óra között, valamint szombat, vasárnap és munkaszüneti napokon nem engedélyezett!

13.6. A munkavégzés engedélyezett feladatainak (munkavégzés helyszíne, időtartama, munkavégzők, beszállított gépek, anyagok, szállítási és mozgási útvonal, stb.) betartását az Üzemeltető munkatársai, valamint a biztonsági szolgálat hűgati jogosultak bármikor ellenőrizni, azok bármelyikének megsemmisítése esetén a munkavégzést azonnali hatállyal felfüggesztetni, indokolt esetben az áramszolgáltatást lekapcsolni.

14. A SPORTKÖZPONT TISZTASÁGA

14.1. Az Üzemeltető kötelesegei:

14.1.1. Az Üzemeltető köteles a Sportközpont épületeinek, a kültéri sportpályáknak, a parknak és kapcsolódó területeknek, továbbá a parkolóknak és útbátózatnak a tisztaságát a mindenkori időjárási viszonyoknak és a Sportközpont működésének, színvonalának megfelelően biztosítani.

A takarítási feladatok ellátásához az Üzemeltető alvállalkozó szakcéggel munkáját veszi igénybe.

14.1.2. A takarító alvállalkozó kezeli a Sportközpontterületén elhelyezett konténereket, melyekbe a Létészimányban keletkezett hulladékok kerülnek, s ennek rendszere fenntartásért, és

sz. FKF Zrt. közszolgáltatással történő elszállításáról ugyancsak a takarító alvállalkozó gondoskodik.

14.1.3. A Sportközpont közös területének takarítási rendje:

Az Üzemeltető által szerződés szerinti alvállalkozó a Létészimány nyitvatartási ideje alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, különös tekintettel a közlekedő területek és a látogatók által használt illemhelyiségek rendszeres tisztántartására, a szemétes edények ürítésére, a kültős területek takarítására.

14.1.4. Az Üzemeltető gondoskodik továbbá az uszoda és a tornacsarnok, valamint a kapcsolódó kiszolgáló helyiségek, és a rendezvény-termek takarításáról is – kivéve, ha valamely helyiségre, területre vonatkozóan kötött bérleti szerződés alapján az adott terület takarítása a bérlet feladata.

14.2. A bértek kötelesegei:

14.2.1. A bértek kötelesek – ha a vonatkozó bérleti szerződésük eltérően nem rendelkeznek - a bérletnyújtó területét (és külső portáljait) illetően, ha ilyenmel rendelkeznek az adott helyiség) kifogástalanul tisztántartani.

Ha a bérlet területén egyben sporttevékenység folytatására szolgáló terület, s annak takarításáról – a vonatkozó bérleti szerződés alapján – a bértek köteles gondoskodni, a bértek feladata, hogy az adott sportpályára a nyitvatartási időben balesetmentes sportolást legyen lehetővé a látogatók, sportolók számára.

14.2.2. A bértek üzemeltetője köteles az engedélyezett kiemelései területének takarítására a nyitvatartási idő alatt és után.

A bértek területén különös gondot kell fordítani azokra a közegészségügyi előírásokra, amelyek a kiszolgált illetve tárolt élelmiszerek, italok szennyeződésmentes tárolásáról, megővéséről rendelkeznek.

A napi zárás után, kizárólag olyan elhalmazsar tarolható, amelynek a kártevők számára hozzá nem férhető módon tárolás zárt tartóváros biztosítható. A napi zárás után elhalmazsarhulladékok a bértek területén semmilyen módon nem tárolhatók.

14.2.3. Kiemelt figyelmet kell szentelni a rovarok, rágcsálók elszaporodását megakadályozó takarítási tevékenységre. A takarítási tevékenységet a mellékelt takarítási rendben előírt terjedelemben és gyakorisággal kell végezni, az időszak takarítások megtörténtét az ugyancsak mellékelt formanyomtatványon dokumentálni kell az Üzemeltető felé.

14.2.4. Folyosókon ártó hulladékok, göngyöléget tárolni tilos.

Az összeszedett hulladékok szemetes/hulladékgyűjtő zsákokban szabad csak elhelyezni. Élelmiszereket vagy egyéb cséppfolyós halmazállapotú hulladékokat külön csomagolás nélkül tilos a szemétygyűjtő konténerkőbe önteni.

14.2.5. Bármely átalakítással, felújítással, műszaki karbantartással, vagy más építési- szerelési tevékenységgel összefüggő hulladékok/ormalek elszállítása az ott munkát folytató alvállalkozó feladata.

Az ilyen jellegű munkák során semmilyen szennyződés, hulladék nem kerülhet közös használati területre.

Tilos bármilyen szárd hulladékot, törmelékot lefolyóba, WC-be önteni.

A fentiek megsértése esetén, a biztonsági szolgálat dokumentálja (fotót készít és jegyzőkönyvet vesz fel) a szabály-szegésről, és a munkavégzőket felszólítja a megfelelő állapot helyreállítására. Ha a kivételre a felszólításnak nem tesz eleget, az Üzemeltető elvégzésre a szükséges takarítást, illetve helyreállítást, és annak számlával igazolt költségeit az köteles viselni, akinek a munkavégzési engedély az adott munkafeladatok előtti kiadásra került.

A Sportközpont tisztaságának, higiéniai rendjének fenntartása érdekében valamennyi bérítő úgy köteles a takarítási, valamint a hulladékkezelési megoldást, hogy az ne ségítse elő a rovarok, rágcsálók előfordulását.

Mind az Üzemeltető, mind a bérítő az írást csak a Létesítményben folytatott tevékenységre, a személyzetre, és a látogatókra teljesén veszélytelen, a hatályos hatósági előírásoknak maradéktalanul megfelelő vegyszerek felhasználásával végezheti el.

Valamennyi használat köteles az Üzemeltetővel együtműködni és tevékenységét elősegíteni a hatékony írás elvégzése érdekében.

Amennyiben az illetékes hatóság a rovar- és rágcsálóirtási feladatokra vonatkozó szabályok be nem tartása miatt az Üzemeltetővel szemben szab ki bírságot, azonban a szabályszegés valamely befőnök felhatalán következett be, az Üzemeltető jogosult a bírságot továbbbírálni a vétkes használatjára, aki a bírság összegét köteles az Üzemeltetőnek - a felszólításához mellékelt hatósági határozatban rögzített összegben - haladéktalanul megfizetni

Budapest, 2019. december 15.

Simon Károly
ügyvezető

a SPORT11 Sport-, Szabadidő- és
Rendezvényközpont Üzemeltetője